



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Дирекция „Информационно обслужване и канцелария“

ДО

АПИС - Христович" ЕООД

гр. София, ул. "Гр. Игнатиев" №7А ет.5

E-mail: office@apis.bg

Министерство на околната среда и водите

26-00-114

24.01.2008

ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИНДИКАТИВНА ОФЕРТА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на околната среда и водите (МОСВ) предвижда да реализира и внедри в организационната си структура нова Информационна система „Минерални води“. В тази връзка моля да представите ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на информационната система, включваща следните основни дейности:

Дейност	Изисквания
1. Анализ на данните и изискванията	<ul style="list-style-type: none">Извършване на задълбочен анализ на правното и текущо състояние на административните процеси по събиране, създаване, обработка и публикуване на данните в обхвата на Информационната система и съпоставка на правното и фактическо състояние с оглед на изискванията на Закона за електронното управление и подзаконовите нормативни актове. Изготвяне на конкретни препоръки за преодоляване на евентуални несъответствия на специфичната нормативна уредба с АПК, Закона за електронно управление и подзаконовите актове по прилагането му;Анализ и изводи относно необходимостта за интеграция на разработваната информационна система с други изградени или в процес на изграждане информационни системи в МОСВ-ЦА, ИАОС и БД;Анализ и изводи относно необходимостта за интеграция на разработваната информационна система с други информационни системи за целите на визуализирането на цифровите географски данни;Анализ и изводи относно необходимостта за постигане на автоматизиран обмен на регистрови данни и информация на разработваната информационна система с информационни системи на други

Дейност	Изисквания
2. Изготвяне на системен проект	<p>административни органи.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изготвяне на системен проект, в който трябва да са описани всички изисквания за реализирането на системата. Системният проект следва да включва следните основни задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Определяне на концепция на информационната система на базата на техническата спецификация; • Дефиниране на детайлни изисквания и бизнес процеси, които трябва да се реализират в системата; • Дизайн на информационната система, хардуерната и комуникационната инфраструктура; • Изготвяне на план за техническа реализация; • Определяне на потребителския интерфейс.
3. Разработване на софтуерното решение	<ul style="list-style-type: none"> • Разработване на информационната система чрез изпълнение на следните задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка на модулите на информационната система съгласно изискванията на техническата спецификация и системния проект; • Провеждане на вътрешни тестове на Системата (в среда на разработчика); • Изготвяне на детайлни сценарии за провеждане на приемателните тестове по време на етапи „Тестване“ и Внедряване“. • Информационната система следва да изпълнява следните основни функции: <ul style="list-style-type: none"> • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за находищата на минерални води на територията на България – местоположение, граници, състав и свойства на водата, температура, утвърдени експлоатационни ресурси; • въвеждане, съхраняване и актуализация на информацията за водоземните съоръжения в съответните находища (наименование, географски координати, надморска височина, дълбочина, конструкция, температура, технически възможен дебит, разрешен дебит, свободен ресурс на съоръжението); • въвеждане съхраняване и актуализиране на информация за санитарно охранителните зони (географски координати на пояс 1, 2 и 3); • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за балнеологичната оценка

Дейност	Изисквания
	<p>и/или съответни сертификати на минералната вода;</p> <ul style="list-style-type: none"> • поддържане на архив на актовете за изключителна държавна собственост и актовете за публична държавна собственост; • поддържане на информацията по програмите за стопанисване и отчети по тези програми; • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за издадените разрешителни за водоземане и сключените концесионни договори. Възможност за поддръжка на историята им – настъпили промени, анекси, прекратяване и др.; • възможност за контрол на изпълнението на концесионните договори на базата на данните от договора, докладите от проверка и констативните протоколи; • възможност за достъп и визуализация на информация за находищата за ползване от публични потребители (институции, бизнес и граждани); • възможност за търсене и извършване на справки на базата на съхранявана информация и възможност за добавяне на нови и генериране на отчети.
4. Тестване	<ul style="list-style-type: none"> • Предлагање и описване на методология за тестване и изготвяне на тестови сценарии; • Провеждане на тестване на софтуерното решение в създадена за целта тестова среда за демонстриране на изпълнението на заложените изисквания.
5. Внедряване	<ul style="list-style-type: none"> • Внедряване на софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на МОСВ, включително инсталиране, конфигуриране и настройка на програмните компоненти на системата в условията на експлоатационната среда на МОСВ.
6. Обучение	<ul style="list-style-type: none"> • Провеждане на обучения за следните групи и ползватели на софтуерното решение: <ul style="list-style-type: none"> • Администратори на информационната система; • Потребители на информационната система. • За провеждането на обученията Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка: <ul style="list-style-type: none"> • Необходимия софтуер; • Учебни материали; • Лектори.
7. Гаранционна поддръжка	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Осигуряване на гаранционна поддръжка за период от 24 месеца след приемане в експлоатация на системата.

Подписаната и подпечатана оферта по Образец (Приложение1) може да представите, в срок до 17.00ч. на 29.01.2018г., на вниманието на Красимир Стойчев, началник отдел „Информационно обслужване“:

1. В оригинал в деловодството на Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

или

2. Във вид на цветно сканирано копие, изпратено на електронна поща stok@moev.government.bg

Приложения – Приложение1 Образец на ценово предложение.

КРАСИМИР СТОЙЧЕВ,

Началник отдел ИО

(чл. 2 ЗЗЛД)*

Наименование на участника: _____
 Седалище по регистрация: _____
 BIC; IBAN: _____
 Булстат номер: _____
 Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №) _____
 Телефонен номер: _____
 Факс номер: _____
 Лице за контакти: _____
 e mail: _____

ДО
**МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
 СРЕДА И ВОДИТЕ**

гр. София
 бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22

Индикативна ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на
 Информационна система „Минерални води“ в Министерство на околната среда и
 водите (МОСВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание Ваша покана от01.2018 г. Ви представяме следната
 индикативна оферта:

№	Наименование	Цена без ДДС	Цена с ДДС
1.	Разработване и внедряване в експлоатация на информационна система „Минерални води“, съгласно дейности от 1 до 7, посочени в поканата.		

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____
 Име и фамилия _____
 Длъжност _____



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Дирекция Информационно обслужване и канцелария
Министерство на околната среда и водите

Вх. № 26-00-114

Приложение I

Дата 29.07.2018

Наименование на участника:	АПИС ЕВРОПА АД
Седалище по регистрация:	гр. София, п.код 1111, район Слатина, ул. "Постоянство" 67Б, вх.Б
BIC;IBAN:	(чл. 37, ал.1 от ЗЗК, във връзка с чл. 42, ал.5 от ЗОП)*
Булстат номер:	175142993
Точен адрес за кореспонденция:	Република България, гр. София, п.код 1111, район Слатина, ул. "Постоянство" 67Б, вх.Б (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	(+359 2) 970 89 30, 02 970 89 70
Факс номер:	(+359 2) 970 89 22
Лице за контакти:	Васил Христович
e mail:	office@apis.bg

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
СРЕДА И ВОДИТЕ

гр. София
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Индикативна ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на Информационна система „Минерални води“ в Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание Ваша покана от 24.01.2018 г. Ви представяме следната индикативна оферта:

№	Наименование	Цена без ДДС	Цена с ДДС
1.	Разработване и внедряване в експлоатация на информационна система „Минерални води“, съгласно дейности от 1 до 7, посочени в поканата.	220 000.00 лв.	264 000.00 лв.

Единичните цени на дейности от 1 до 7 са посочени в следващата таблица:

№	Наименование	Цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1.1	Анализ на данните и изискванията	50 000.00 лв.	220 000.00 лв.
1.2	Изготвяне на системен проект	22 000.00 лв.	
1.3	Разработване на софтуерното решение	140 000.00 лв.	
1.4	Тестване	5 000.00 лв.	
1.5	Внедряване	2 000.00 лв.	
1.6	Обучение	1 000.00 лв.	
1.7	Гаранционна поддръжка. (стойността е вкл. в 1.3)		

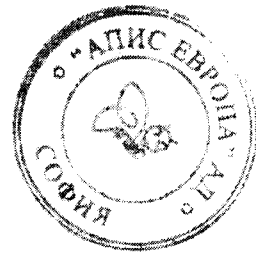
Подпис и печат:

(Handwritten signature)
(чл. 2 ЗЗЛД)*

Дата: 29.01.2018 г.

Име и фамилия: Васил Христович

Длъжност: Изпълнителен директор





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Дирекция „Информационно обслужване и канцелария“

ДО

„Риал Системс“ ООД

гр. София, ул. Позитано № 8, офис 202

e-mail: office@realsysbg.com

26-00-114
24.01.2018

ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИНДИКАТИВНА ОФЕРТА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на околната среда и водите (МОСВ) предвижда да реализира и внедри в организационната си структура нова Информационна система „Минерални води“. В тази връзка моля да представите ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на информационната система, включваща следните основни дейности:

Дейност	Изисквания
1. Анализ на данните и изискванията	<ul style="list-style-type: none">Извършване на задълбочен анализ на правното и текущо състояние на административните процеси по събиране, създаване, обработка и публикуване на данните в обхвата на Информационната система и съпоставка на правното и фактическо състояние с оглед на изискванията на Закона за електронното управление и подзаконовите нормативни актове. Изготвяне на конкретни препоръки за преодоляване на евентуални несъответствия на специфичната нормативна уредба с АПК, Закона за електронно управление и подзаконовите актове по прилагането му;Анализ и изводи относно необходимостта за интеграция на разработваната информационна система с други изградени или в процес на изграждане информационни системи в МОСВ-ЦА, ИАОС и БД;Анализ и изводи относно необходимостта за интеграция на разработваната информационна система с други информационни системи за целите на визуализирането на цифровите географски данни;Анализ и изводи относно необходимостта за постигане на автоматизиран обмен на регистрови данни и информация на разработваната информационна система с информационни системи на други

Дейност	Изисквания
2. Изготвяне на системен проект	<p>административни органи.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изготвяне на системен проект, в който трябва да са описани всички изисквания за реализирането на системата. Системният проект следва да включва следните основни задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Определяне на концепция на информационната система на базата на техническата спецификация; • Дефиниране на детайлни изисквания и бизнес процеси, които трябва да се реализират в системата; • Дизайн на информационната система, хардуерната и комуникационната инфраструктура; • Изготвяне на план за техническа реализация; • Определяне на потребителския интерфейс.
3. Разработване на софтуерното решение	<ul style="list-style-type: none"> • Разработване на информационната система чрез изпълнение на следните задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка на модулите на информационната система съгласно изискванията на техническата спецификация и системния проект; • Провеждане на вътрешни тестове на Системата (в среда на разработчика); • Изготвяне на детайлни сценарии за провеждане на приемателните тестове по време на етапи „Тестване“ и „Внедряване“. • Информационната система следва да изпълнява следните основни функции: <ul style="list-style-type: none"> • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за находищата на минерални води на територията на България – местоположение, граници, състав и свойства на водата, температура, утвърдени експлоатационни ресурси; • въвеждане, съхраняване и актуализация на информацията за водоземните съоръжения в съответните находища (наименование, географски координати, надморска височина, дълбочина, конструкция, температура, технически възможен дебит, разрешен дебит, свободен ресурс на съоръжението); • въвеждане съхраняване и актуализиране на информация за санитарно охранителните зони (географски координати на пояс 1, 2 и 3); • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за балнеологичната оценка

Дейност	Изисквания
	<p>и/или съответни сертификати на минералната вода:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поддържане на архив на актовете за изключителна държавна собственост и актовете за публична държавна собственост; • поддържане на информацията по програмите за стопанисване и отчети по тези програми; • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за издадените разрешителни за водоземане и сключените концесионни договори. Възможност за поддръжка на историята им – настъпили промени, анекси, прекратяване и др.; • възможност за контрол на изпълнението на концесионните договори на базата на данните от договора, докладите от проверка и констативните протоколи; • възможност за достъп и визуализация на информация за находищата за ползване от публични потребители (институции, бизнес и граждани); • възможност за търсене и извършване на справки на базата на съхранявана информация и възможност за добавяне на нови и генериране на отчети.
4. Тестване	<ul style="list-style-type: none"> • Предлагање и описване на методология за тестване и изготвяне на тестови сценарии; • Провеждане на тестване на софтуерното решение в създадена за целта тестова среда за демонстриране на изпълнението на заложените изисквания.
5. Внедряване	<ul style="list-style-type: none"> • Внедряване на софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на МОСВ, включително инсталиране, конфигуриране и настройка на програмните компоненти на системата в условията на експлоатационната среда на МОСВ.
6. Обучение	<ul style="list-style-type: none"> • Провеждане на обучения за следните групи и ползватели на софтуерното решение: <ul style="list-style-type: none"> • Администратори на информационната система; • Потребители на информационната система. • За провеждането на обученията Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка: <ul style="list-style-type: none"> • Необходимия софтуер; • Учебни материали; • Лектори.
7. Гаранционна поддръжка	<ul style="list-style-type: none"> • Осигуряване на гаранционна поддръжка за период от 24 месеца след приемане в експлоатация на системата.

Подписаната и подпечатана оферта по Образец (Приложение1) може да представите, в срок до 17.00ч. на 29.01.2018г., на вниманието на Красимир Стойчев, началник отдел „Информационно обслужване“:

1. В оригинал в деловодството на Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

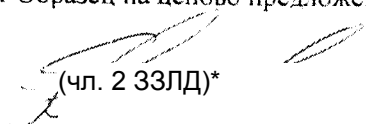
или

2. Във вид на цветно сканирано копие, изпратено на електронна поща stok@moev.government.bg

Приложения – Приложение1 Образец на ценово предложение.

КРАСИМИР СТОЙЧЕВ,

Началник отдел ИО


(чл. 2 ЗЗЛД)*

Наименование на участника: _____
 Седалище по регистрация: _____
 BIC; IBAN: _____
 Булстат номер: _____
 Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №) _____
 Телефонен номер: _____
 Факс номер: _____
 Лице за контакти: _____
 e mail: _____

ДО
 МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
 СРЕДА И ВОДИТЕ

гр. София
 бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Индикативна ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на
 Информационна система „Минерални води“ в Министерство на околната среда и
 водите (МОСВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание Ваша покана от01.2018 г. Ви представяме следната
 индикативна оферта:

№	Наименование	Цена без ДДС	Цена с ДДС
1.	Разработване и внедряване в експлоатация на информационна система „Минерални води“, съгласно дейности от 1 до 7, посочени в поканата.		

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____
 Име и фамилия _____
 Длъжност _____

Министерство на околната среда и водите
Вх. № 26-00-114
София 29.01.2018 г.

RS | real systems
consulting company
ISO 9001:2008
ISO 27000:2013

www.realsysbg.com
Приложение I

Наименование на участника: „Риал Системс“ ООД
Седалище по регистрация: Гр. София 1301, район Триадица, ул. Алабин 22, ст.
BIC; IBAN: (чл. 37, ал.1 от ЗЗК, във връзка с чл. 42, ал.5 от ЗОП)*
Булстат номер: 131283711
Точен адрес за кореспонденция: Р.България, гр. София 1000, ул. Позитано № 8, офис 202
(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер: 02/ 988 55 53
Факс номер: 02/ 988 55 53
Лице за контакт: Гергана Иванова Симеонова – Тодорова
e mail: office@realsysbg.com

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
СРЕДА И ВОДИТЕ

гр. София
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Индикативна ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на Информационна система „Минерални води“ в Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

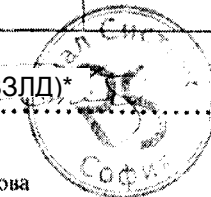
УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание Ваша покана от 24.01.2018 г. Ви представяме следната индикативна оферта:

No	Наименование	Цена без ДДС	Цена с ДДС
1.	Разработване и внедряване в експлоатация на информационна система „Минерални води“, съгласно дейности от 1 до 7, посочени в поканата.	230 000.00 лв.	276 000.00 лв.

Подпис и печат:..... (чл. 2 ЗЗПД)*

Дата 25/01/2018
Име и фамилия Гергана Симеонова-Тодорова
Длъжност Управител



certificate No: CN/13561IS
certificate No: CN/13556IQ



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Дирекция „Информационно обслужване и канцелария“

ДО

"Джи Ди Би Сол" АД

гр. София, п.к.1164, район Лозенец, ул. "Златовръх" №63, вх. А, ет. 5, ап. 12

e-mail: info@gdbsol.com

26-00-114
24.01. 8

ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИНДИКАТИВНА ОФЕРТА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на околната среда и водите (МОСВ) предвижда да реализира и внедри в организационната си структура нова Информационна система „Минерални води“. В тази връзка моля да представите ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на информационната система, включваща следните основни дейности:

Дейност	Изисквания
1. Анализ на данните и изискванията	<ul style="list-style-type: none">Извършване на задълбочен анализ на правното и текущо състояние на административните процеси по събиране, създаване, обработка и публикуване на данните в обхвата на Информационната система и съпоставка на правното и фактическо състояние с оглед на изискванията на Закона за електронното управление и подзаконовите нормативни актове. Изготвяне на конкретни препоръки за преодоляване на евентуални несъответствия на специфичната нормативна уредба с АПК, Закона за електронно управление и подзаконовите актове по прилагането му;Анализ и изводи относно необходимостта за интеграция на разработваната информационна система с други изградени или в процес на изграждане информационни системи в МОСВ-ЦА, ИАОС и БД;Анализ и изводи относно необходимостта за интеграция на разработваната информационна система с други информационни системи за целите на визуализирането на цифровите географски данни;Анализ и изводи относно необходимостта за постигане на автоматизиран обмен на регистрови данни и информация на разработваната информационна система с информационни системи на други

Дейност	Изисквания
2. Изготвяне на системен проект	<p>административни органи.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изготвяне на системен проект, в който трябва да са описани всички изисквания за реализирането на системата. Системният проект следва да включва следните основни задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Определяне на концепция на информационната система на базата на техническата спецификация; • Дефиниране на детайлни изисквания и бизнес процеси, които трябва да се реализират в системата; • Дизайн на информационната система, хардуерната и комуникационната инфраструктура; • Изготвяне на план за техническа реализация; • Определяне на потребителския интерфейс.
3. Разработване на софтуерното решение	<ul style="list-style-type: none"> • Разработване на информационната система чрез изпълнение на следните задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка на модулите на информационната система съгласно изискванията на техническата спецификация и системния проект; • Провеждане на вътрешни тестове на Системата (в среда на разработчика); • Изготвяне на детайлни сценарии за провеждане на приемателните тестове по време на етапи „Тестване“ и Внедряване“. • Информационната система следва да изпълнява следните основни функции: <ul style="list-style-type: none"> • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за находищата на минерални води на територията на България – местоположение, граници, състав и свойства на водата, температура, утвърдени експлоатационни ресурси; • въвеждане, съхраняване и актуализация на информацията за водоземните съоръжения в съответните находища (наименование, географски координати, надморска височина, дълбочина, конструкция, температура, технически възможен дебит, разрешен дебит, свободен ресурс на съоръжението); • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за санитарно охранителните зони (географски координати на пояс 1, 2 и 3); • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за балнеологичната оценка

Дейност	Изисквания
	<p>и/или съответни сертификати на минералната вода;</p> <ul style="list-style-type: none"> • поддържане на архив на актовете за изключителна държавна собственост и актовете за публична държавна собственост; • поддържане на информацията по програмите за стопанисване и отчети по тези програми; • въвеждане, съхраняване и актуализиране на информация за издадените разрешителни за водоземане и сключените концесионни договори. Възможност за поддръжка на историята им – настъпили промени, анекси, прекратяване и др.; • възможност за контрол на изпълнението на концесионните договори на базата на данните от договора, докладите от проверка и констативните протоколи; • възможност за достъп и визуализация на информация за находищата за ползване от публични потребители (институции, бизнес и граждани); • възможност за търсене и извършване на справки на базата на съхранявана информация и възможност за добавяне на нови и генериране на отчети.
4. Тестване	<ul style="list-style-type: none"> • Предлагане и описване на методология за тестване и изготвяне на тестови сценарии; • Провеждане на тестване на софтуерното решение в създадена за целта тестова среда за демонстриране на изпълнението на заложените изисквания.
5. Внедряване	<ul style="list-style-type: none"> • Внедряване на софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на МОСВ, включително инсталиране, конфигуриране и настройка на програмните компоненти на системата в условията на експлоатационната среда на МОСВ.
6. Обучение	<ul style="list-style-type: none"> • Провеждане на обучения за следните групи и ползватели на софтуерното решение: <ul style="list-style-type: none"> • Администратори на информационната система; • Потребители на информационната система. • За провеждането на обученията Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка: <ul style="list-style-type: none"> • Необходимия софтуер; • Учебни материали; • Лектори.
7. Гаранционна поддръжка	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Осигуряване на гаранционна поддръжка за период от 24 месеца след приемане в експлоатация на системата.

Подписаната и подпечатана оферта по Образец (Приложение1) може да представите, в срок до 17.00ч. на 29.01.2018г., на вниманието на Красимир Стойчев, началник отдел „Информационно обслужване“:

1. В оригинал в деловодството на Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

или

2. Във вид на цветно сканирано копие, изпратено на електронна поща stok@moev.government.bg

Приложения – Приложение1 Образец на ценово предложение.

КРАСИМИР СТОЙЧЕВ, (чл. 2 33ЛД)*
Началник отдел ИО

Наименование на участника: _____
 Седалище по регистрация: _____
 BIC, IBAN: _____
 Булстат номер: _____
 Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №) _____
 Телефонен номер: _____
 Факс номер: _____
 Лице за контакти: _____
 e mail: _____

ДО
**МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
 СРЕДА И ВОДИТЕ**

гр. София
 бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22

Индикативна ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на
 Информационна система „Минерални води“ в Министерство на околната среда и
 водите (МОСВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание Ваша покана от01.2018 г. Ви представяме следната
 индикативна оферта:

No	Наименование	Цена без ДДС	Цена с ДДС
1.	Разработване и внедряване в експлоатация на информационна система „Минерални води“, съгласно дейности от 1 до 7, посочени в поканата.		

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____
 Име и фамилия _____
 Длъжност _____



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Дирекция „Информационно обслужване и канцелария“

№ 26-00-114
София 29.07.2018 г.

Приложение I

Наименование на участника:	„ДЖИ ДИ БИ СОЛ“ АД
Седмилце по регистрация:	гр. София 1618, район р-н Красно село, ж.к. БЕЛИ БРЕЗИ, ул. НИШАВА, бл. 6, вх. Б, ет. 7, ап. 39
VICIBAN:	(чл. 37, ал.1 от ЗЗК, във връзка с чл. 42, ал.5 от ЗОП)*
Булет номер:	175127767
Точен адрес за кореспонденция:	гр. София 1618, район р-н Красно село, ж.к. БЕЛИ БРЕЗИ, ул. НИШАВА, бл. 6, вх. Б, ет. 7, ап. 39 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	02/ 962 8661
Факс номер:	02/ 962 8661
Лице за контакт:	Филип Михов
e mail:	info@gdbsol.com

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
СРЕДА И ВОДИТЕ

гр. София
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

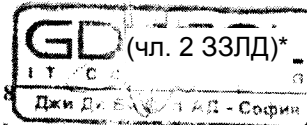
Индикативна ценова оферта за разработка и внедряване в експлоатация на Информационна система „Минерални води“ в Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание Вашта покана от 24.01.2018 г. Ви представяме следната индикативна оферта:

No	Наименование	Цена без ДДС	Цена с ДДС
1.	Разработване и внедряване в експлоатация на информационна система „Минерални води“, съгласно дейности от 1 до 7, посочени в поканата.	225 000.00	270 000.00

Подпис и печат:



Дата 24/01/2018

Име и фамилия Филип Михов

Длъжност Изпълнителен директор